

21.02.2023

СЭД-2023-299-01-01-05.С-99

Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 14 Положения о бюджетном процессе в Пермском муниципальном округе Пермского края, утвержденного решением Думы Пермского муниципального округа Пермского края от 22 сентября 2022 г. № 14, пунктом 6 части 2 статьи 30 Устава Пермского муниципального округа Пермского края

администрация Пермского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации Пермского муниципального района от 27 января 2015 г. № 71 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального района»;

2.2. постановление администрации Пермского муниципального района от 07 марта 2018 г. № 103 «О внесении изменений в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Пермского муниципального района от 27.01.2015 № 71».

3. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.permraion.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа В.Ю. Цветов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Пермского муниципального округа

Пермского края

От 21.02.2023 № СЭД-2023-299-01-

01-05.С-99

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края

1. Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/ref=B3000FC0F1494CBD2BE1998375A510410EC4684DB59D2ADDA58CF9B55A990458CC5B9794FB22CD6D621D02CDF973244B32D80DB23A38f5n1Q) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B3000FC0F1494CBD2BE1998375A510410EC76A49BE992ADDA58CF9B55A990458DE5BCF98FE21D46637524498F6f7n1Q) от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», частью 14 Положения о бюджетном процессе в Пермском муниципальном округе Пермского края, утвержденного решением Думы Пермского муниципального округа Пермского края от 22 сентября 2022 г. № 14, и устанавливает порядок, определяющий механизм, основания выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края.

2. Резервный фонд администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее - резервный фонд) формируется в составе расходной части бюджета Пермского муниципального округа и отражается отдельной строкой в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации, порядком применения бюджетной классификации, утвержденным распоряжением начальника финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального округа Пермского края. Объем резервного фонда утверждается решением Думы Пермского муниципального округа Пермского края о бюджете Пермского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 1 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

Бюджетные ассигнования резервного фонда могут быть направлены на:

проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий в границах Пермского муниципального округа, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций,

ликвидацию аварийных ситуаций и (или) аварий, создающих на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящих к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде, и их последствий в границах Пермского муниципального округа;

проведение противопаводковых мероприятий и других мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

ликвидацию аварийных ситуаций и (или) аварий на объектах, находящихся в собственности Пермского муниципального округа;

финансовое обеспечение иных непредвиденных расходов.

Бюджетные ассигнования резервного фонда имеют строго целевое назначение и подлежат использованию исключительно на цели, указанные в распоряжении администрации Пермского муниципального округа Пермского края о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - распоряжение о выделении бюджетных ассигнований).

Бюджетные ассигнования резервного фонда выделяются главному распорядителю бюджетных средств Пермского муниципального округа (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

В случае если исполнителями мероприятий, указанных в [пункте 3](#Par17) настоящего Положения, являются муниципальные учреждения, в том числе муниципальные автономные учреждения и муниципальные бюджетные учреждения, по которым принято решение о предоставлении субсидий в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=B3000FC0F1494CBD2BE1998375A510410EC4684DB59D2ADDA58CF9B55A990458CC5B9796FE22CC6D621D02CDF973244B32D80DB23A38f5n1Q) Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетные ассигнования резервного фонда передаются главным распорядителем бюджетных средств подведомственным муниципальным учреждениям.

4. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является распоряжение о выделении бюджетных ассигнований.

В распоряжении о выделении бюджетных ассигнований указываются:

основание принятия соответствующего решения;

наименование главного распорядителя бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда (в случае передачи средств муниципальному учреждению дополнительно указывается его наименование);

общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда;

направление использования бюджетных ассигнований резервного фонда (конкретный объект и вид работ (услуг);

срок использования бюджетных ассигнований резервного фонда в соответствующем финансовом году.

5. Подготовку проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

Проект распоряжения о выделении бюджетных ассигнований направляется на согласование в финансово-экономическое управление администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – ФЭУ Пермского муниципального округа) не позднее 30 календарных дней с момента принятия решения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда в соответствии с пунктами 5.1, 5.2 настоящего Положения. В случае если проект распоряжения о выделении бюджетных ассигнований представляется позже указанного срока, главный распорядитель бюджетных средств одновременно с проектом распоряжения о выделении бюджетных ассигнований представляет объяснительную записку о причинах несоблюдения срока представления распоряжения о выделении бюджетных ассигнований.

5.1. Рассмотрение вопроса о возможности, целесообразности и обоснованности выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Пермского муниципального округа Пермского края (далее - КЧС).

Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований является решение КЧС. К проекту распоряжения о выделении бюджетных ассигнований прилагаются следующие документы:

решение КЧС (при предупреждении или возникновении чрезвычайной или аварийной ситуаций, аварии, проведении противопаводковых мероприятий, возникновении ситуаций, требующих выделения средств резервного фонда на финансовое обеспечение иных непредвиденных расходов);

сметный расчет (смета), утвержденный руководителем главного распорядителя бюджетных средств и подписанный исполнителем главного распорядителя бюджетных средств (в случае если исполнителями мероприятий являются муниципальные учреждения, то подписанный исполнителем муниципального учреждения);

справка Росгидромета (при ликвидации последствий стихийных бедствий).

5.2. При необходимости безотлагательного выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда для проведения аварийно-спасательных и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий, аварий, аварийных и других чрезвычайных ситуаций, финансового обеспечения иных непредвиденных расходов курирующий заместитель главы администрации Пермского муниципального округа представляет главе Пермского муниципального округа служебную записку с указанием предполагаемого объема бюджетных ассигнований и обоснованием необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда.

Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований является служебная записка заместителя главы администрации Пермского муниципального округа с резолюцией (разрешительной надписью) главы Пермского муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

Документы, подтверждающие факт возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации, аварии (решение КЧС, справки Росгидромета), а также сметный расчет (смета), подписанный руководителем и исполнителем главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за подготовку проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований, должны быть представлены в ФЭУ Пермского муниципального округа в течение 10 календарных дней с момента издания распоряжения о выделении бюджетных ассигнований (в целях подтверждения объема бюджетных ассигнований, указанного в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований).

6. Распоряжение о выделении бюджетных ассигнований является основанием для внесения ФЭУ Пермского муниципального округа изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского муниципального округа осуществляется путем увеличения бюджетных ассигнований по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации исходя из их отраслевой и ведомственной принадлежности с отражением по целевой статье, предусматривающей расходы за счет бюджетных ассигнований резервного фонда в порядке применения бюджетной классификации, установленном распоряжением начальника ФЭУ Пермского муниципального округа, с уменьшением остатка бюджетных ассигнований по подразделу «Резервные фонды» в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации, и в пределах объема бюджетных ассигнований резервного фонда, утвержденного решением Думы Пермского муниципального округа Пермского края.

7. Бюджетные ассигнования из резервного фонда должны быть использованы в срок, установленный в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований.

8. Главный распорядитель бюджетных средств подготавливает проект распоряжения о внесении изменений в распоряжение о выделении бюджетных ассигнований по следующим основаниям:

8.1. внесение изменений в направление использования бюджетных ассигнований резервного фонда (конкретный объект и вид работ (услуг) - в срок не позднее установленного в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований срока для использования бюджетных ассигнований резервного фонда;

8.2. уточнение объема бюджетных ассигнований резервного фонда с учетом фактического объема расходов, необходимого для проведения работ, - в срок не позднее установленного в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований срока для использования бюджетных ассигнований резервного фонда;

8.3. изменение срока использования бюджетных ассигнований резервного фонда - в срок не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока использования бюджетных ассигнований резервного фонда, установленного в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований.

9. Если бюджетные ассигнования резервного фонда не использованы (полностью или частично) в текущем финансовом году, то бюджетные ассигнования на сумму принятых, но не исполненных бюджетных обязательств текущего финансового года доводятся за счет бюджетных ассигнований резервного фонда очередного финансового года.

При этом главный распорядитель бюджетных средств подготавливает распоряжение о выделении бюджетных ассигнований (о внесении изменений в распоряжение о выделении бюджетных ассигнований) в очередном финансовом году с приложением подтверждающих документов согласно пункту 5.1 настоящего Положения.

10. Главный распорядитель бюджетных средств направляет в ФЭУ Пермского муниципального округа письменное обращение с приложением [информаци](consultantplus://offline/ref=B3000FC0F1494CBD2BE1878E63C94D4A02CF3442BC98238CFCD9FFE205C9020D8C1B91C1BC62C767364C469FF5797704768C1EB13D2452E11B8F5CF7f4n6Q)и об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда (по форме согласно приложению к настоящему Положению) не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования выделенных бюджетных ассигнований из резервного фонда, установленного в распоряжении о выделении бюджетных ассигнований.

На основании представленной информации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда ФЭУ Пермского муниципального округа готовит распоряжение администрации Пермского муниципального округа Пермского края о восстановлении в резервный фонд остатка неиспользованных бюджетных ассигнований. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись в части остатка бюджетных ассигнований, подлежащего закрытию, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения.

11. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Пермского муниципального округа.

12. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда несут главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений, в распоряжение которых выделялись средства резервного фонда.

Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляют органы муниципального контроля Пермского муниципального округа.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда подведомственными муниципальными учреждениями.

Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат возврату в бюджет Пермского муниципального округа в случаях установления их нецелевого использования, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пермского муниципального округа Пермского края

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

по распоряжению администрации Пермского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств/получателя)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается срок использования бюджетных ассигнований)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(указывается финансовый год, в котором использовались бюджетные ассигнования)

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Направление расходования средств резервного фонда в соответствии с распоряжением | Объем бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда | Кассовый расход | Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований | Документы, подтверждающие возникновение бюджетных обязательств (муниципальный контракт, договор и другое) | Сумма неисполненных бюджетных обязательств | Остаток бюджетных ассигнований, подлежащий закрытию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (3-4) | 6 | 7 | 8 (5-7) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

Ответственный за составление формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_